

【助成金の使途】

2020年度の事業に関わる経費(日本円換算)の内訳・内容を記入ください。次年度以降の申請の可能性がある場合でも、次年度以降のものについては記入不要です。行の高さはご自由に調整ください。

No.	費目 (リストより選)	内容	事業予算	うち 本助成金 活用額	助成金で不足する分 に対する対応 (不足している場合のみ記 入)
1	旅費交通	費目は別のシートにある「費目の内容」を参照しながら、リストより選択ください。人件費、専門家派遣費、旅費交通費、食費、宿泊費、物品費、事業実施経費、その他の8費目に分類してください。 小売業者6人(A社B社3名ずつ)×1,000円×11回=66,000	99,000	99,000	
2	旅費交通費	相互視察(農業生産者の現場視察) 流通業者3人×1,000円=3,000 小売業者6人(A社B社3名ずつ)×1,000円=6,000円	9,000	9,000	
3	旅費交通費	相互視察(流通業者の現場視察) 農業生産者20人×1,000円=20,000円 小売業者6人(A社B社3名ずつ)×500円=3,000円	23,000	23,000	
4	旅費交通費	相互視察(小売業者の現場視察) 農業生産者20人×1,000円=20,000円 流通業者3人×500円=1,500円	21,500	21,500	なるべく詳細が分かるようにご記述ください。
5	専門家派遣費	生産技術向上研修に関わる講師費用(3回分) 講師謝金10,000円×3回=30,000円 講師交通費2,000円×3回=6,000円	36,000	36,000	
6	宿泊費	講師宿泊費 5,000円×1泊分×3回=15,000円	15,000	15,000	
7	物品費	業務用PCの購入 ノートPC2台×70,000円=140,000円	140,000	70,000	1台分はクラウドファンディングで対応予定
8	物品費	防虫用ネットの購入 2,000円×50世帯分=100,000円	100,000	100,000	
9	旅費交通費	アジアの地域ネットワークを強化する会の現地スタッフ1名、ベトナム自立支援ネットワークの現地スタッフ2名の現地訪問交通費 定例会合1,000円×3人×11回=33,000円 相互視察1,000円×3人×3回=9,000円 定期的な農業生産者訪問1,000円×3人×22回=66,000円(月当たり2回計算) 小売業者・流通業者訪問費用1,000円×3人×11回=33,000円(月当たり1回計算)	141,000	141,000	
10	旅費交通費	アジアの地域ネットワークを強化する会の日本国内スタッフ1名の渡航費・現地交通費(12月の定例会合への参加) 羽田⇄ホーチミン 航空券 往復 1人分×50,000円=50,000円 定例会合開催地への移動費 1人分×2,000円=2,000円	52,000	52,000	
11	人件費	アジアの地域ネットワークを強化する会の現地スタッフ1名に関わる人件費(当申請事業相当分) 1人×80,000×11カ月=880,000	880,000	150,000	残額は自己資金で対応予定
12	人件費	ベトナム自立支援ネットワークの現地スタッフ2名に関わる人件費 定例会合2,000円×2人×11回=44,000円 相互視察2,000円×2人×3回=12,000円 定期的な農業生産者訪問2,000円×2人×22回=88,000円	144,000	72,000	残額は自己資金で対応予定

13	食費	キックオフミーティングにおける懇親会の開催 食費500円×62人分 1月の定例会合での懇親会の開催 食費500円×62人分	62,000	62,000	
14	物品費	文房具購入費 作業日誌ノート 50円×100冊=5,000円 ボールペン 50円×100本=5,000円	10,000	10,000	
15	その他	インターネット通信費 5,000円×11カ月=55,000円	55,000	10,000	残額は自己資金で対応予定
16					
17					
18					
19					
20					
合計			1,787,500	870,500	

「うち本助成金の活用金額」の総額は、申請書の「申請する助成金額」と同一の値になるようにしてください。